



臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

114年度

臺 | 北 | 市 | 語 | 文 | 競 | 賽

Taipei City Language Contest



報名系統操作教育訓練



臺北市政府教育局

DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

學校端報名

臺|北|市|語|文|競|賽
Taipei City Language Contest





登入口

首頁

大會公告 ▾

競賽內容 ▾

線上報名 ▾



臺北市政府教育局
DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

114年度

臺 | 北 | 市 | 語 | 文 | 賽

Taipei City Language Contest

學校端報名

社會組報名

承辦學校 (單位) 登入

bi`soi



登入口

請注意英文大小寫區分！

學校登入

行政區

學校

密碼

驗證碼

 更換驗證碼

行政區/所屬學校

密碼

請輸入下方顯示之驗證碼
如無法辨識
可點擊「更換驗證碼」



登入問題

✘ 您輸入帳號或密碼錯誤(再錯4次將鎖定15分鐘)

✘ 您輸入的驗證碼不正確

無法登入可能情況有：

- 1.選擇的所屬行政區/單位錯誤
- 2.輸入的密碼錯誤
- 3.輸入的驗證碼錯誤



首次登入修改密碼

參賽學校功能選單

- 一 領隊/承辦人資料
- 二 競賽員報名
 - 1. 個人項目
 - 單筆新增
 - 多筆匯入
 - 報名資料管理
 - 2. 團體項目
 - 單筆新增
 - 多筆匯入

修改登入密碼

❗ 送出表單後須立即重新登入，請先確保您其他頁面資料已存檔。

✖ 請先修改預設密碼

新密碼：

再次輸入新密碼：

確定更新 取消

1.至少8個字元

2.僅允許英文大小寫、數字

3.英文大寫、英文小寫、數字至少各1個



首次登入修改密碼

✔ 密碼已更新，請重新登入

學校登入

行政區

學校

密碼

驗證碼

gx7m7d 更換驗證碼

強制登出（返回登入頁）
請用新密碼登入



登出

[中山區]測試國中

 修改登入密碼

 回官網首頁

 登出

✔ 您已成功登出

學校登入

行政區

請選擇



學校

請先選擇行政區



密碼

請輸入密碼



驗證碼

請輸入下方驗證碼



更換驗證碼

登入

重填

如暫時不使用系統，
請點擊「登出」，
系統會返回登入頁。



選單

The screenshot shows the online registration system interface. At the top, there are navigation links: "[中山區]測試國中" (highlighted in a blue box), "修改登入密碼" (Change login password), "回官網首頁" (Return to homepage), and "登出" (Logout). A red box highlights "回官網首頁" and "登出", with a red arrow pointing to a callout box labeled "回官網首頁及登出列". To the right, there is a red box labeled "線上報名系統". Below the navigation bar, the header includes the Taipei City Government Department of Education logo and the text "114年度 臺北市語文競賽" (114th Taipei City Language Competition). A red arrow points from the "[中山區]測試國中" link to a callout box labeled "登入系統之單位". The main content area displays "歡迎使用線上報名系統" (Welcome to use the online registration system) and the registration period: "報名時間：2025-02-25 00:00:00 至 2025-07-31 16:00:00". A green button labeled "請儘早進行各項資料登錄作業" (Please complete registration as soon as possible) is visible. On the left side, there is a sidebar menu titled "參賽學校功能選單" (Participant School Function Menu) with the following items: "一 領隊/承辦人資料" (Team leader/organizer information), "二 競賽員報名" (Competitor registration), "1. 個人項目" (Individual items), "• 單筆新增" (Single entry), "• 多筆匯入" (Multiple entries), "• 報名資料管理" (Registration information management), "2. 團體項目" (Team items), "• 單筆新增" (Single entry), "• 多筆匯入" (Multiple entries). A red box highlights this sidebar menu, with a red arrow pointing to a callout box labeled "系統功能選單".



領隊/承辦人資料

- **首次登入**請先點選**領隊/承辦人**填報資料。
- **如未填入資料，後續將無法進行報名。**
- 請留意欄位前方之記號 ***** 皆為必填！
- 如欲輸入之資料右方有**輸入格式**範例，請參考格式輸入。
- 如需**修改**資料，亦可在此處進行修改。



領隊/承辦人資料

領隊/承辦人資料

新增資料

* 領隊姓名：

* 領隊職稱：

* 承辦人姓名：

* 承辦人職稱：

* 承辦人電話： (輸入格式：02-12345678)

* 承辦人手機： (輸入格式：0921-123456)

* 承辦人電子郵件： (輸入格式：abc@gmail.com)

傳真： (輸入格式：02-12345678)

備註：

確定新增

取消



競賽員報名

【個人項目 - 單筆新增】





步驟一

參賽學校功能選單

- 一 領隊/承辦人資料
- 二 競賽員報名

1. 個人項目

單筆新增

- 多筆匯入
- 報名資料管理

學生組會提供
是否增額選項

* 增額： 是 否

【個人項目】競賽員報名

新增競賽員資料

▼ 步驟一 (新增後不得修改)

* 參賽項目：

演說
朗讀
字音字形
作文
寫字
情境式演說

國語
臺灣台語
臺灣客語
阿美族語
排灣族語
泰雅族語
魯凱族語
賽夏族語
鄒族語
卑南族語

大埔腔
四縣腔
南四縣腔
海陸腔
詔安腔
饒平腔

* 參賽組別： 教師組

* 身分證字號： (新增後不得修改)



身分證字號

- 輸入後點擊空白處，系統自動判斷格式、公式。
- 顯示本國人或外籍人士（如有誤須再確認）。

| | | | |
|----------|--------|--------|-----|
| * 身分證字號： | Z1 [] | ✓ 本國人 | 下一步 |
| * 身分證字號： | A1 [] | ✓ 外籍人士 | 下一步 |

- **失敗**可能情況可能有重複報名或該組項人數已達限制等情況。

| | | |
|----------|--------|-----------------|
| * 身分證字號： | Z1 [] | ✗ 失敗：該組項人數已達限制 |
| * 身分證字號： | A1 [] | ✗ 失敗：該字號已報名其他項目 |



步驟二

▼ 步驟二

* 姓名：

* 性別： 男

* 生日： (輸入格式:1998-07-14)

* 就讀學校或服務單位：

* 就讀年級或職稱： (輸入格式：5年級或代理)

聯絡電話(O)： (輸入格式:02-12345678)

聯絡電話(H)： (輸入格式:02-12345678)

手機號碼： (輸入格式:0921-123456)

戶籍地址： 郵遞區號 戶籍地址

通訊聯絡地址： 郵遞區號 通訊聯絡地址

(輸入格式:1998-0)

113 年 八月

| 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | |
|----|----|----|----|----|----|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |



* 生日： (輸入格式:1998-07-14)



步驟二

* 就讀學校或服務單位：

請輸入就讀學校或服務單位



請填寫這個欄位。

1. 系統若無動作，會於未填、未選，或格式不符處顯示**請填寫這個欄位**。

2. 於畫面正上方跳出視窗，告知有未填資料處。



指導老師

- 學生組指導老師**僅一人為限**。
- 如有填寫姓名，**單位、身分別及職稱**皆為必填。

新增指導老師資料

❗ 如有填寫姓名，則單位/身分別/職稱皆須填寫

姓名：

* 服務單位：

* 身分別：

敘獎： 正式教師 代理(課)教師

獎狀： 教支人員 其他(如家長、學校職員等)

* 職稱：

生日： (輸入格式:1980-07-14)

身分證字號：

聯絡電話：



送出該筆報名資料

- 資料輸入完成後，請點擊**確定新增**送出。



- 資料成功新增，畫面上會顯示以下畫面。

✔ 資料新增成功



競賽員報名

【個人項目 - 多筆匯入】



下載個人項目匯入格式檔案

【個人項目】報名資料多筆匯入

注意事項說明

- (1) Excel格式請以本系統提供為準，避免造成匯入資料錯誤。
- (2) 請先上傳檔案，接著點選「資料匯入」按鈕，下方會列出報名資料及匯入情況明細表。(僅列出前幾個欄位值代表)
- (3) 匯入情況明細：如顯示綠色文字「資料已成功匯入」代表該筆資料已匯入至系統。
- (4) 匯入情況明細：格式上如有問題會顯示紅色文字說明提示，該筆資料並不會匯入系統。
- (5) 生日格式請務必依照1980/07/14或1980-07-14方式輸入，避免資料匯入不正確，如有問題請清除資料及格式後手動輸入，勿複製貼上。
- (6) 如未輸入競賽員身分證字號，該筆資料並不會匯入系統。
- (7) 如未輸入指導老師姓名，該筆資料的指導老師欄位將顯示為空。
- (8) 非中華民國身分證字號之競賽員，請至「單筆新增」功能新增。
- (9) 如您遇到匯入時，網頁僅出現表頭而沒能出現明細，請將您資料分數拆成兩個檔案分別匯入。
- (10) 如匯入名單中包含系統已存在之選手，該筆資料將不會匯入。
- (11) 匯入僅會新增資料進系統，不會覆蓋更新原系統資料，更多詳細說明請閱讀操作手冊。

下載個人項目格式檔



| 序號 | 參賽項目 | 參賽語言 | 腔調、方言別 (臺灣客語、 臺灣原住民族 語言請填寫) | 參賽組別 | 增額 | 姓名 | 臺灣原住民族語言姓名 (傳統姓名以戶籍登記為 準)(臺灣原住民族語言 必填，用於獎狀列印) | 身分證字號 | 性別 |
|----|-------|------|--------------------------------------|-------|----|---------|--|-------|----|
| 1 | 情境式演說 | 臺灣客語 | 四縣腔 | 國小學生組 | 否 | 正確範例A可刪 | | A1 | 男 |
| 2 | 朗讀 | 國語 | | 教師組 | 否 | 正確範例B可刪 | | S1 | 男 |
| 3 | 作文 | 無 | | 國中學生組 | 否 | 正確範例C可刪 | | F1 | 男 |
| 4 | 演說 | 國語 | | 高中學生組 | 否 | 正確範例D可刪 | | A1 | 男 |
| 5 | 朗讀 | 泰雅族語 | 澤敷利泰雅語 | 高中學生組 | 否 | 正確範例E可刪 | test | A1 | 男 |
| 6 | 歌唱 | 臺灣客語 | 海陸腔 | 國小學生組 | 否 | 正確範例E可刪 | | A1 | 男 |



操作前，請務必詳閱注意事項說明！

- 該檔案欄位不可隨意更換順序且前四列不可刪除，匯入資料會以第五列開始。
- 項目語言腔調選填方式同【單筆新增】，必須依序選擇。
- 作文、寫字請在參賽語言選擇無。
- 報名臺灣原住民族語言時需填寫原住民語姓名。
- 紅底→必填；灰底→視情況必填。
- 生日格式以西元年為主。



開始匯入

請選擇匯入檔案

選擇【個人項目】檔案

開始匯入【個人項目】 取消

(大量資料匯入請耐心等待，勿重新整理或關閉視窗)

檔案上傳 - Google Chrome

/Module/SignupTe...

選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳

1.可上傳檔案格式：xls
2.檔案大小限制：20MB

檔案上傳 - Google Chrome

language.tp.edu.tw/Module/SignupTeamData/upload_c...

選擇檔案 114年臺北市...人項目) (1).xls **上傳**

1.可上傳檔案格式：xls
2.檔案大小限制：20MB

開啟

本機 > 下載 >

組合管理 新增資料夾

| 名稱 | 修改日期 |
|-------------------------------|-----------------|
| 今天 (1) | |
| 114年臺北市語文競賽報名資料匯入格式(個人項目).xls | 2025/5/21/週三 下午 |
| 這星期初 (5) | |

檔案名稱(N): 114年臺北市語文競賽報名資料 Microsoft Excel 97-2003 Wor

開啟(O) 取消

Z0000022025-05-21-15-17-08.xls

選擇【個人項目】檔案

開始匯入【個人項目】 取消

(大量資料匯入請耐心等待，勿重新整理或關閉視窗)



匯入結果

⚠ 資料匯入結果如下列表，請檢視每一筆匯入狀態(綠字才有成功)

| 序號 | 參賽項目 | 參賽語言 | 腔調、語言別 | 參賽組別 | 增額 | 姓名 | 臺灣原住民族語言姓名 | 身分證字號 | 性別 | 生日 | 匯入狀態 |
|----|-------|------|--------|-------|----|---------|------------|-------|----|-----------|-----------|
| 1 | 情境式演說 | 臺灣客語 | 四縣腔 | 國中學生組 | 否 | 正確範例A可刪 | | D2 | 女 | 1990-5-28 | ✔ 資料已成功匯入 |
| 2 | 朗讀 | 國語 | | 教師組 | 否 | 正確範例B可刪 | | K2 | 女 | 1988-6-24 | ✔ 資料已成功匯入 |
| 3 | 作文 | | | 高中學生組 | 否 | 正確範例可刪 | | R1 | 女 | 1992-7-25 | ✘ 競賽員性別有誤 |

- 匯入狀態列表中，請逐一確認每筆狀態是否**成功匯入**。
- 如匯入狀態為**紅字**，代表**沒有**匯入系統。
- 可在上傳的EXCEL檔中修改內容，再進行匯入。
- **有成功匯入的資料，重複匯入並不會重複新增或更新！**



常見匯入問題

- **必填**欄位未輸入資料。
- 須選擇**腔調/方言別**之項目未選擇。
- 作文、寫字項目於**語言列**未選擇**無**。
- 身分證字號有問題。
- 生日格式錯誤。
- 指導老師**未填姓名**，連同相關必填等資料也不會匯入。
- 重複報名。
- 競賽員**筆數過多**，執行超時。



競賽員報名

【個人項目 - 報名資料管理】





報名資料管理

- 提供多重**查詢**。
- 查看個人項目競賽員明細，**匯出EXCEL**。
- **修改/刪除**單筆競賽員資料。
 - 如資料（參賽項目、組別、增額及身分證字號）有誤，**必須將該筆競賽員資料刪除，再重新填報**。
- 相關檔案上傳。



競賽員報名

【團體項目 - 單筆新增】





步驟一

2. 團體項目

• 單筆新增

• 多筆匯入

• 報名資料管理

3. 競賽員照片上傳

選擇組別後，
將有隊伍別供選擇。

* 隊伍： 第1隊 第2隊

【團體項目】 競賽員報名

新增競賽員資料

▼ 步驟一 (新增後不得修改)

* 參賽項目：

讀者劇場

臺灣台語

臺灣客語

* 參賽組別：

國中學生組

* 身分證字號：

(新增後不得修改)

- 操作方式與個人項目相同。
- 指導老師須至報名資料管理進行填寫。



競賽員報名

【團體項目 - 多筆匯入】





下載團體項目匯入格式檔案

【團體項目】報名資料多筆匯入

注意事項說明

- (1) Excel格式請以本系統提供為準，避免造成匯入資料錯誤。
- (2) 請先上傳檔案，接著點選「資料匯入」按鈕，下方會列出報名資料及匯入情況明細表。(僅列出)
- (3) 匯入情況明細：如顯示綠色文字「資料已成功匯入」代表該筆資料已匯入至系統。
- (4) 匯入情況明細：格式上如有問題會顯示紅色文字說明提示，該筆資料並不會匯入系統。
- (5) 生日格式請務必依照1980/07/14或1980-07-14方式輸入，避免資料匯入不正確，如仍有問題請
- (6) 如未輸入競賽員身分證字號，該筆資料並不會匯入。
- (7) 如未輸入指導老師姓名，該筆資料的指導老師相
- (8) 如您遇到匯入時，網頁僅出現表頭而沒能出現明
- (9) 如匯入名單中包含系統已存在之競賽員，該筆資
- (10) 匯入僅會新增資料進系統，不會覆蓋更新原系
- (11) Excel中每一列須擇一身分進行輸入(競賽員或指

下載團體項目格式檔



| 序號 | 身分 | 參賽項目 | 參賽語言 | 腔調、方言別 (臺灣客語、臺灣 原住民族語言請 填寫) | 參賽組別 | 隊伍 | 競賽員姓名 | 臺灣 名(記 族語 狀 |
|----|-------|------|------|--------------------------------------|-------|----|---------|----------------------|
| 1 | 競賽員 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 海陸腔 | 國中學生組 | 1 | 正確範例1可刪 | |
| 2 | 競賽員 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 大埔腔 | 國中學生組 | 1 | 正確範例2可刪 | |
| 3 | 指導老師1 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 大埔腔 | 國中學生組 | 1 | | |
| 4 | 指導老師2 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 大埔腔 | 國中學生組 | 1 | | |
| 5 | 競賽員 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 饒平腔 | 國中學生組 | 2 | 正確範例4可刪 | |



操作前，請務必詳閱注意事項說明！

- 該檔案欄位不可隨意更換順序且前四列不可刪除，匯入資料會以第五列開始。
- 項目語言腔調選填方式同【單筆新增】，必須依序選擇。
- 格式與個人項目差異
 - 身分別必須選擇正確（分別有**競賽員**及**指導老師**）。



指導老師

- **身分欄位選擇指導老師**，系統才會讀取該筆資料為指導老師部分。
 - 各參賽組項每隊**限二名**指導老師。
 - 建議將資料放置於該**隊競賽員資料**下一列。
 - **姓名、單位、身分別及職稱**皆為必填！
 - 為讓系統辨別該指導老師歸為哪一隊，**共通資料欄位必需選擇腔調、方言別**。



開始匯入

請選擇匯入檔案

選擇【團體項目】檔案

開始匯入【團體項目】 **取消**

(大量資料匯入請耐心等待，勿重新整理或關閉視窗)

檔案上傳 - Google Chrome

/Module/SignupTe...

選擇檔案 未選擇任何檔案 **上傳**

1.可上傳檔案格式：xls
2.檔案大小限制：20MB

檔案上傳 - Google Chrome

w/Module/S...

選擇檔案 114年臺北市...(團體項目).xls **上傳**

1.可上傳檔案格式：xls
2.檔案大小限制：20MB

開啟

本機 > 下載 >

組合管理 新增資料夾

| 名稱 | 修改日期 |
|-------------------------------|-----------------|
| 今天 (2) | |
| 114年臺北市語文競賽報名資料匯入格式(團體項目).xls | 2025/5/21/週三 下午 |
| 114年臺北市語文競賽報名資料匯入格式(個人項目).xls | 2025/5/21/週三 下午 |

檔案名稱(N): 114年臺北市語文競賽報名資料 Microsoft Excel 97-2003 Wor

開啟(O) **取消**

Z0000022025-05-22-08-43-04.xls

選擇【團體項目】檔案

開始匯入【團體項目】 **取消**

(大量資料匯入請耐心等待，勿重新整理或關閉視窗)



匯入結果

⚠ 資料匯入結果如下列表，請檢視每一筆匯入狀態(綠字才有成功)

| 序號 | 身分 | 參賽項目 | 參賽語言 | 腔調、語言別 | 參賽組別 | 隊伍 | 姓名 | 身分證字號 | 性別 | 生日 | 匯入狀態 |
|----|-------|------|------|--------|---------|------------|-----|----------------|----|----|---------------------|
| 1 | 競賽員 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 海陸腔 | 國中學生組 1 | 正確範例1可刪 | | Y2- [REDACTED] | | 女 | ✘ 該競賽員身分證字號有重複報名情形， |
| 2 | 競賽員 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 大埔腔 | 國中學生組 1 | 正確範例2可刪 | | A2- [REDACTED] | | 女 | ✘ 該競賽員身分證字號有重複報名情形， |
| 3 | 指導老師1 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 大埔腔 | 國中學生組 1 | 老師A | | 測試單位1 | | | ✘ 該隊已有指導老師1，未匯入該筆資料 |
| 4 | 指導老師2 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 大埔腔 | 國中學生組 1 | 老師B | | 測試單位2 | | | ✘ 該隊已有指導老師2，未匯入該筆資料 |
| 5 | 競賽員 | 讀者劇場 | 臺灣客語 | 饒平腔 | 國中學生組 2 | 正確範例4可刪 | | A2- [REDACTED] | | 女 | ✔ 資料已成功匯入 |
| 6 | 競賽員 | 讀者劇場 | 泰雅族語 | 澤放利泰雅語 | 國中學生組 1 | [REDACTED] | 範例A | A2- [REDACTED] | | 女 | ✔ 資料已成功匯入 |

- 匯入狀態列表中，請逐一確認每筆狀態是否**成功匯入**。
- 如匯入狀態為**紅字**，代表**沒有**匯入系統。
- 可在上傳的EXCEL檔中修改內容，再進行匯入。
- 有成功匯入的資料，**重複匯入並不會重複新增或更新**！



常見匯入問題

與個人項目差異

- 身分別與填寫欄位對應錯誤
- 指導老師資料**排序未在競賽員後**，
或該隊**競賽員匯入失敗**。



競賽員報名

【團體項目 - 報名資料管理】





報名資料管理

- 提供下拉式選單，或輸入姓名關鍵字進行多重**查詢**。
- **全部明細**可查看團體項目競賽員資料，亦可**匯出EXCEL**。
- 可**修改**單筆競賽員資料。
 - 如資料（參賽項目、組別、增額及身分證字號）有誤，**必須將該筆競賽員資料刪除，再重新填報**。
- **個人**相關檔案上傳請點選**檔案**，並於畫面中確認競賽員資料，再進行上傳**讓與同意書**。
- 確認須要刪除單筆競賽員資料，則點選**刪除**。
- **填寫、修改指導老師**於此處進行操作。
- **隊伍相關檔案（簡介、劇本）上傳**亦在此處操作。



競賽員報名 【競賽員照片上傳】





操作前，請務必詳閱注意事項說明！

- 照片檔案名稱請以**競賽員身分證字號**命名（請勿包含其他文字及空格）。
- 市賽非必傳，後續進入全國賽之競賽員必傳！

✎ 競賽員照片

照片上傳及注意事項

- (1) 檔名命名：請以該照片人員之身分證字號作為命名(英文字母需大寫，勿包含空格/符號/中文或其他文字)，如上傳相同檔名將由系統重新命名，不採用覆蓋方式。
- (2) 上傳格式：jpg或png。
- (3) 上傳尺寸大小：寬400x長510 px以上(約為二吋照片比例)。
- (4) 請以3個月內拍攝之照片(若上傳相片與本人差異太大，會造成報到流程不順暢，請各領隊務必協助檢核)。
- (5) 如欲更換照片請先刪除舊照片檔案。



- (6) 照片範例如右圖：
- (7) 上傳開放時間至 2025-08-08 23:59:59 止。

點選此按鈕進行照片上傳管理

競賽員照片檢核

顯示最新照片(重新整理)



大頭照上傳

✎ 競賽員照片

照片上傳及注意事項

- (1) 檔名命名：請以該照片人員之身分證字號作為格式/符號/中文或其他文字，如上傳相同檔名將由系統自動命名。
- (2) 上傳格式：jpg或png。
- (3) 上傳尺寸大小：寬400x長510 px以上(約為二吋照片)。
- (4) 請以3個月內拍攝之照片(若上傳相片與本人差異較大，請各領隊務必協助檢核)。
- (5) 如欲更換照片請先刪除舊照片檔案。



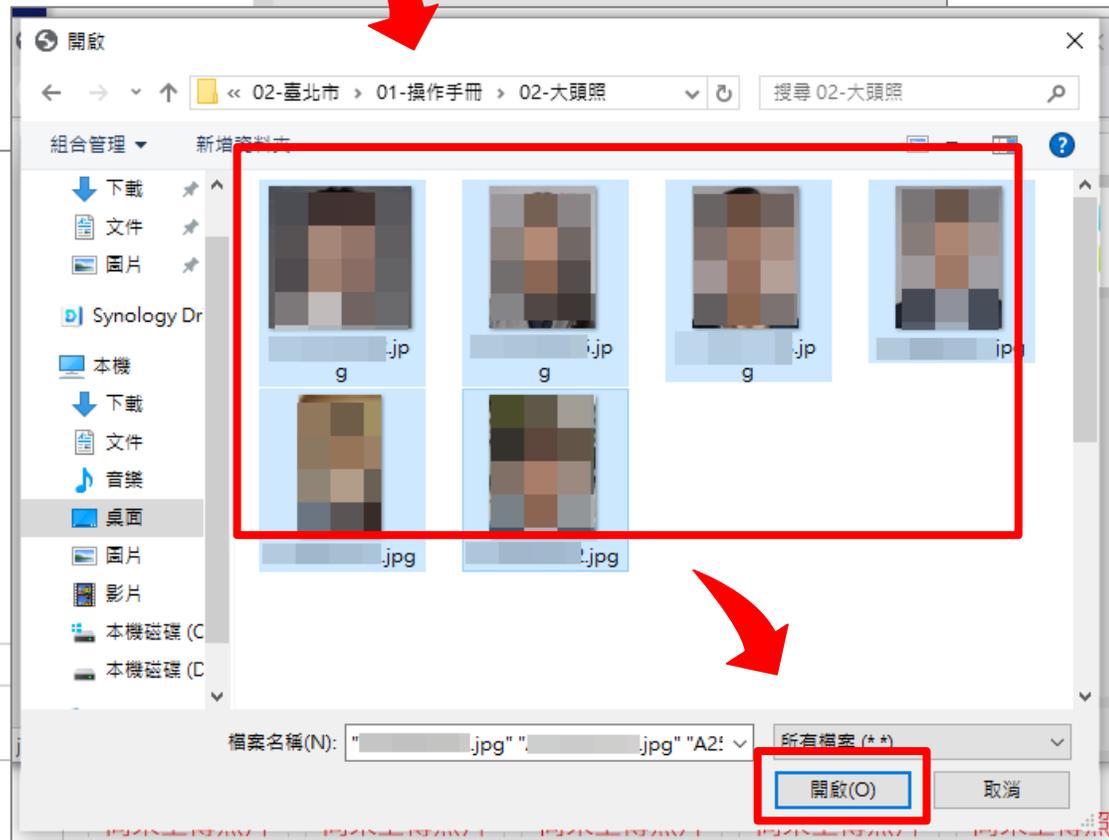
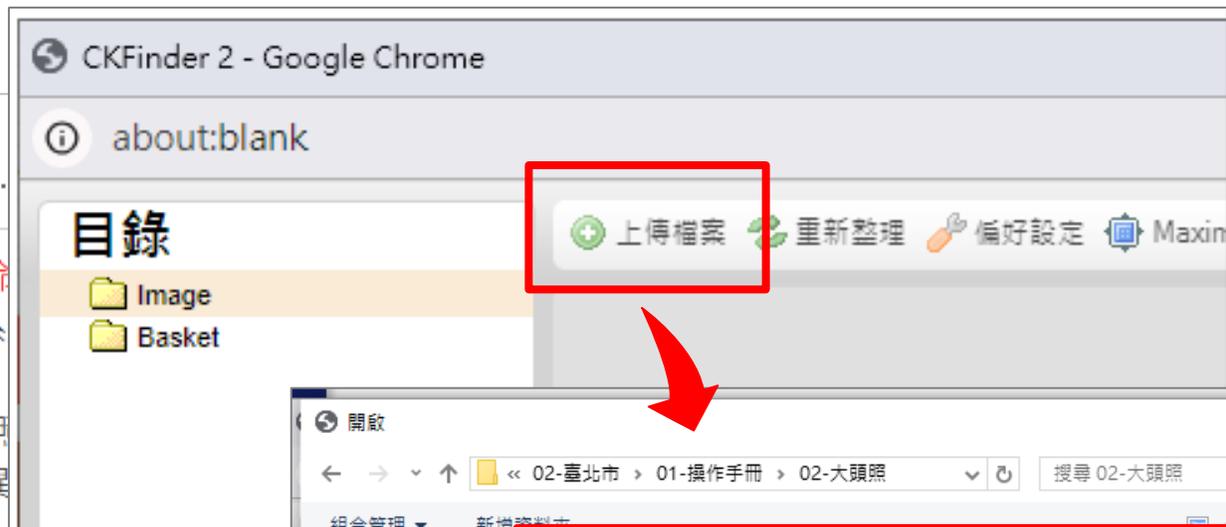
(6) 照片範例如右圖：

(7) 上傳開放時間至 2025-08-08 23:59:59 止。

點選此按鈕進行照片上傳管理

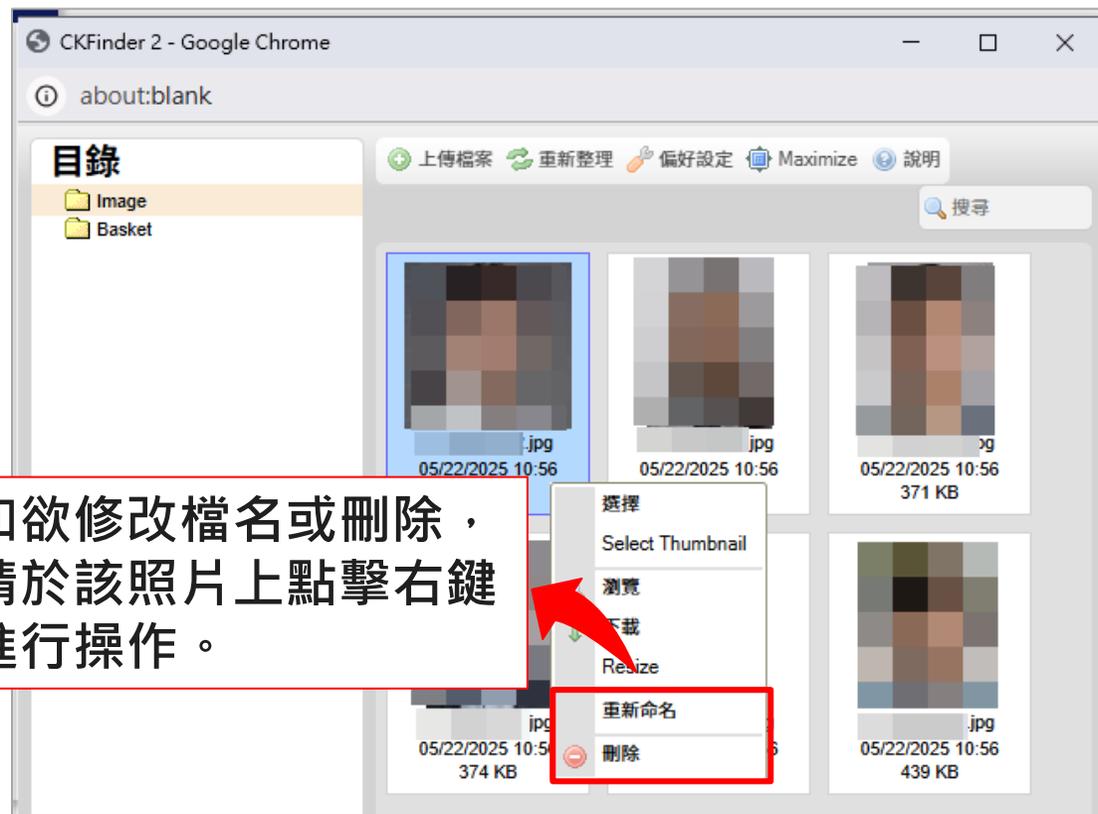
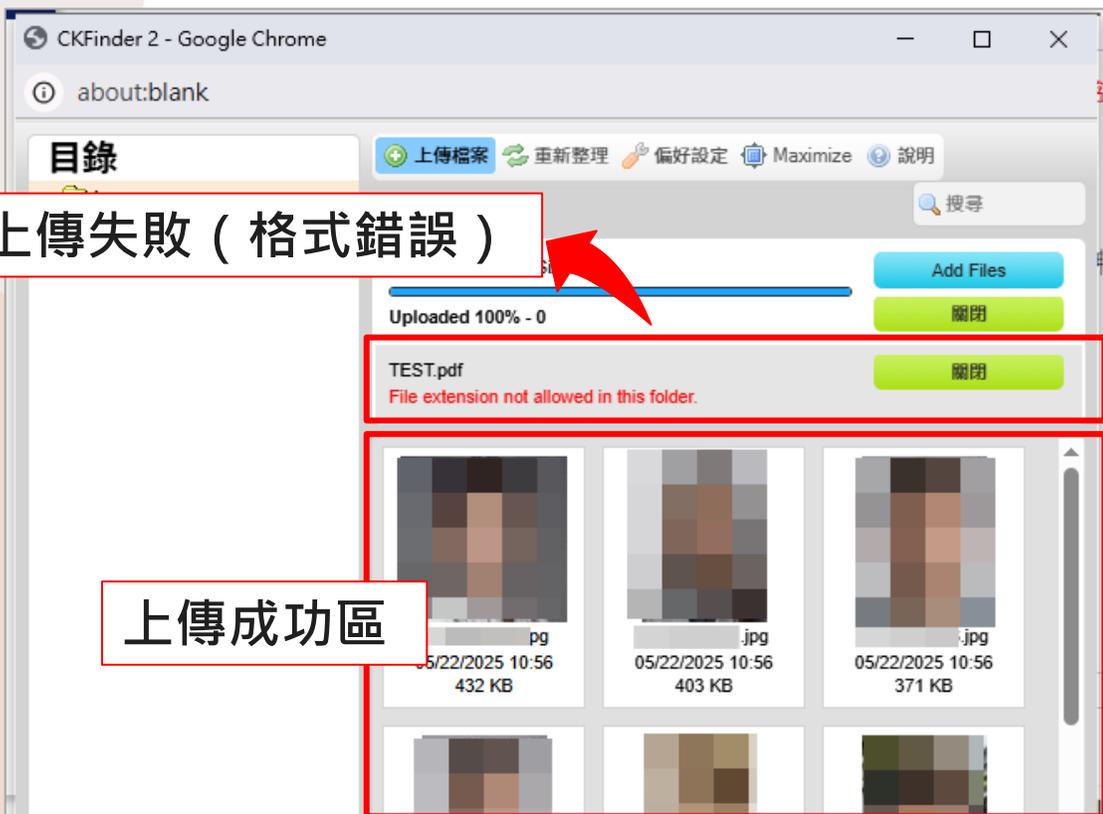
競賽員照片檢核

顯示最新照片(重新整理)





大頭照上傳





大頭照上傳

- 如有再次上傳競賽員照片，且檔名相同，系統將保留以上傳之原始照片，新上傳照片自動重新命名。
 - 如欲替換，請先刪除舊照片，再更改新照片檔名。
- 競賽員照片檢核可進行查看及旋轉照片。



- 對應失敗可能的情況
 - 報名資料中，身分證字號有誤。
 - 照片檔名有誤。



項目人數統計表





項目人數統計表

- 提供系統檢核後之報名資料有問題處。

 項目人數統計表

| 序 | 項目 | 語言 | 組別 | 隊伍 | 報名人數 | 檢核問題 |
|----|------|------|-------|----|------|--|
| 1 | 作文 | | 國中學生組 | 2 | 1 | |
| 2 | 讀者劇場 | 臺灣台語 | 國中學生組 | 1 | 1 | 未達組隊人數 尚未填寫指導老師 |
| 3 | 字音字形 | 臺灣客語 | 國中學生組 | 2 | 1 | |
| 4 | 演說 | 阿美族語 | 教師組 | 2 | 1 | |
| 5 | 讀者劇場 | 泰雅族語 | 國中學生組 | 1 | 2 | 尚未填寫指導老師 尚未上傳【簡介(word)】電子檔 尚未上傳【簡介(pdf)】電子檔 尚未上傳【劇本(word)】電子檔 尚未上傳【劇本(pdf)】電子檔 |
| 總計 | | | | 6 | | |



報名資料回傳及列印





操作前，請務必詳閱注意事項說明！

鎖定報名資料及列印

注意事項說明

說明：

- (1) 欲列印正式寄送主辦學校之報名名冊，請先按下下方「確定填報資料完成」按鈕完成回報動作，方能列印正式報名表。
- (2) 回報完成後，針對競賽員/指導老師/附加檔案、領隊/承辦人將無法再進行異動，請特別注意。
(未回報完成之狀態下所列印之報名文件僅供參考校對使用，並非正式報名表，請勿將此階段之文件寄送至承辦學校。)
- (3) 回報完成後，競賽員照片上傳仍可於規定期限內進行異動。

- 回報前，可先列印**非正式報名表**，確認資料是否正確。
- 系統檢核資料未齊全，將不會顯示**確認填報資料完成**按鈕。

您尚有2項問題，請前往統計表確認(目前無法進行回傳動作)



回報完成報名表列印

 報名資料回傳及列

回報完成時間

注意事項說明

- (1)您已於 2025-05-28 15:38:55 確定填報資料完成，競賽員/指導老師/附加檔案、領隊/承辦人將無法再進行異動（惟競賽員照片上傳仍可於規定期限內進行異動）。
- (2)請列印下方各項正式報名表並核章後掃描上傳。

- 請留意，如已鎖定報名資料，卻發現資料有問題須修改，再麻煩聯繫承辦單位！



報名表列印

- 三~九項請列印並核章

一、領隊報名表： 列印

二、競賽員： 個人報名表列印(已報名7人)、明細匯出(不需列印)

三、各學校報名簡表(一)： 列印

四、各學校報名簡表(二)： 列印

五、臺灣原住民族語言朗讀報名簡表(三)： 列印

六、臺灣原住民族語言演說報名簡表(四)： 列印

七、情境式演說-臺灣原住民族語言報名簡表(五)： 列印

八、情境式演說-臺灣台客語報名簡表(六)： 列印

九、讀者劇場及戲劇報名簡表(七)： 列印

十、文本電子檔： 列印



報名表比較

• 非正式

114年臺北市語文競賽 領隊報名表

★目前非正式報名表，僅供列印檢核資料用，請勿繳交此份文件

| | |
|---------|---------------|
| 競賽單位 | 測試國中 |
| 領隊姓名 | 測試A |
| 領隊職稱 | 測試員 |
| 承辦人姓名 | 測試B |
| 承辦人職稱 | 測試員 |
| 承辦人電話 | 0 |
| 承辦人手機 | 0000-000000 |
| 承辦人電子郵件 | abc@gmail.com |
| 傳真 | |

註：請統一用直式列印，本報名表資料請勿進行塗改。

競賽單位：測試國中

領隊姓名：測試A測試員

單位印信：

普通班班級數：5

聯絡電話：0

• 正式

114年臺北市語文競賽 領隊報名表

列印時間：2025-05-28 15:57:40 md5：dfa6baa867fdcdb6be2ca6306e9d6f37

| | |
|---------|---------------|
| 競賽單位 | 測試國中 |
| 領隊姓名 | 測試A |
| 領隊職稱 | 測試員 |
| 承辦人姓名 | 測試B |
| 承辦人職稱 | 測試員 |
| 承辦人電話 | 0 |
| 承辦人手機 | 0000-000000 |
| 承辦人電子郵件 | abc@gmail.com |
| 傳真 | |

註：請統一用直式列印，本報名表資料請勿進行塗改。

競賽單位：測試國中

領隊姓名：測試A測試員

單位印信：

普通班班級數：5

聯絡電話：0



正式報名表核章上傳區

正式報名表核章上傳區

▼請上傳各類報名表核章檔案

1.各學校報名簡表(一)：國語/臺灣台語/臺灣客語/英語個人項目動態組。

請選擇檔案

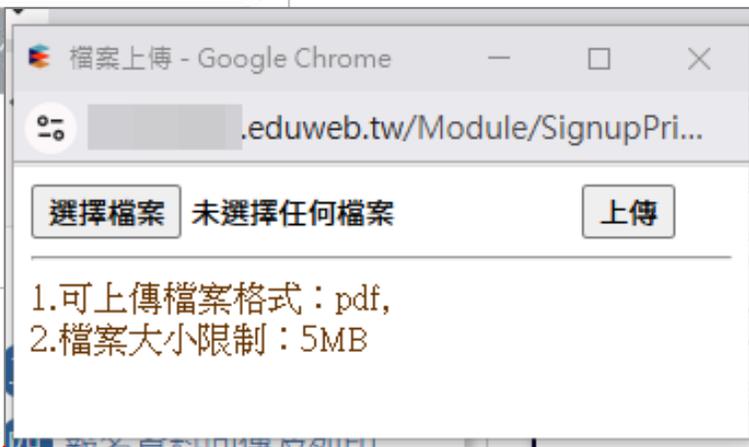
選擇檔案

確定上傳

▼上傳紀錄

2025-05-27 19:38:18 測試檔案1.pdf

2025-05-27 19:39:25 測試檔案2.pdf



▼請上傳各類報名表核章檔案

1.各學校報名簡表(一)：國語/臺灣台語/臺灣客語/英語個人項目動態組。

測試檔案2 (4).pdf

選擇檔案

確定上傳至承辦學校

選擇完的檔案，上傳後將在此處顯示檔案名稱。
此時尚未上傳至系統中。



正式報名表核章上傳區

▼請上傳各類報名表核章檔案

1.各學校報名簡表(一)：國語/臺灣台語/臺灣客語/英語個人項目動態組。

測試檔案2 (4).pdf

選擇檔案

確定上傳至承辦學校

上傳至承辦學校後，下方會呈現「上傳紀錄」。

1.各學校報名簡表(一)：國語/臺灣台語/臺灣客語/英語個人項目動態組。

請選擇檔案

選擇檔案

確定上傳至承辦學校

▼上傳紀錄

2025-05-27 19:38:18 測試檔案1.pdf

2025-05-27 19:39:25 測試檔案2.pdf



正式報名表核章上傳區

針對讀者劇場及戲劇報名簡表（七）

請將所有隊伍報名表合併為一個PDF檔，再進行上傳。

7.讀者劇場及戲劇報名簡表(七)：學生組

請選擇檔案

選擇檔案

確定上傳至承辦學校



臺北市政府教育局

DEPARTMENT OF EDUCATION
TAIPEI CITY GOVERNMENT

報名完成後或截止報名後





報名明細

- 如欲查看報名資料，可於以下功能查看
 - [個人項目]報名資料管理→全部明細
 - [團體項目]報名資料管理→全部明細
 - 報名資料回傳及列印→明細匯出

報名資料回傳及列印

注意事項說明

說明：

(1) 欲列印正式報名表，請先按下下方「確定填報資料完成」按鈕完成鎖定動作，方能列印。

(2) 鎖定完成後，針對競賽員/指導老師/附加檔案/領隊/承辦人將無法再進行異動，請特別注意。
(未鎖定完成之狀態下所列印之報名文件僅供參考校對使用，並非正式報名表，請勿將此階段之文件上傳。)

(3) 鎖定完成後，競賽員照片上傳仍可於規定期限內進行異動。

確定填報資料完成

! 請務必於列印後詳細檢視內容是否正確，再點擊「確定填報資料完成」動作。

一、領隊報名表： 列印

二、競賽員： 個人報名表列印 (已報名7人) 、明細匯出(不需列印)

三、各學校報名簡章(一)： 列印



修改登入密碼



修改登入密碼

[中山區] 測試國中

修改登入密碼

回官網首頁

登出

修改登入密碼

送出表單後須立即重新登入，請先確保您其他頁面資料已存檔。

新密碼：

請輸入新密碼



再次輸入新密碼：

請再次輸入新密碼



確定更新

取消

請至少輸入8個字元

僅允許大小寫英文及數字，且至少各一字元，例：Test1234

密碼已更新，請重新登入

學校登入

行政區

請選擇



學校

請先選擇行政區



密碼

請輸入密碼



驗證碼

請輸入下方驗證碼

9kckeb

更換驗證碼

登入

重填

thank:
you

